

Istituto Comprensivo Statale

"ITALO CALVINO"

Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA NA www.calvinovillaricca.edu.it

cod. mecc. NAIC885001 – cod. fisc. 95020120630

e-mail: naic885001@istruzione.it; pec naic885001@pec.istruzione.it tel.-fax 081/818.16.85

I.C.S. -"ITALO CALVINO"- Villaricca (Na) Prot. 0005919 del 10/10/2023 IV (Uscita)
--

Al Sito web – Amministrazione trasparente
Agli atti

Oggetto: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea - Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”.

Avviso di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di esperto collaudatore interno all’istituzione scolastica, finalizzato al raggiungimento del target e dei milestones del progetto “Mens sana in ‘virtuale’ sano”.

Codice identificativo del progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-24787

CUP: J84D23000580006

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 1 incarico di esperto collaudatore (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione del progetto “Mens sana in ‘virtuale’ sano”.
2. Nello specifico, l’incarico da attribuire prevede l’espletamento delle seguenti prestazioni.
Verifica *in itinere* ed *ex post* della conformità dei documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nei Bandi di gara/Capitolati tecnico.
Collaborazione con il DS e il DSGA al controllo della piena corrispondenza, anche in termini di funzionalità, fra le attrezzature acquistate e i lavori eseguiti con quanto indicato nel capitolato e nel disciplinare tecnico.
Verifica del rispetto dei principi DNSH.
Collaborazione con il DS e il DSGA alle verifiche previste dalle Circolari del Ministero dell’economia e delle finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Unità di Missione NG EU, n. 32, del 30 dicembre 2021, n. 33 del 13 ottobre 2022 e n. 16 del 14 aprile 2023 ed alla compilazione dei relativi allegati.
Verifica del rispetto dei criteri ambientali minimi (CAM), con particolare riguardo alle disposizioni contenute nel decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23 giugno 2022, n. 254.
Redazione dei verbali di collaudo delle forniture e dei lavori eseguiti dagli Operatori Economici aggiudicatari.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - i.abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii.abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii.non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv.possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta (*come da Art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001*);
 - xi. possiedano il seguente titolo accademico o di studio: laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale in Architettura, Informatica, Ingegneria informatica, civile, elettronica;
 - xii. siano in servizio presso l'IC "I. Calvino" con incarico a tempo indeterminato.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto saranno valutate le seguenti esperienze professionali:
 - a) Esperienze lavorative in qualità di animatore digitale e/o di responsabile di laboratori multimediali;
 - b) Conoscenza della compilazione dettagliata del piano di acquisti, secondo le indicazioni generali inserite nel dettaglio del Piano PNRR, attraverso la pubblicazione di Ordinativo esecuzione immediata/Trattativa diretta/Confronto di preventivi/RDO Semplice/RDO Evoluta sulla piattaforma acquistinretepa.
 - c) Esperienze lavorative in qualità di progettista e/o collaudatore FESR/FSE/POR/PNSD;
 - d) Esperienze lavorative in qualità di formatore, facilitatore, valutatore, docente, tutor FESR/FSE/POR/PNSD.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: competenze informatiche certificate; certificazione e abilitazione alla professione per lo svolgimento del ruolo di RSPP per la sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008); abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o di Ingegnere.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo la tabella di valutazione sotto riportata, come segue:
 - i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 30 punti;
 - ii. esperienza professionale/lavorativa: max 70 punti.

CRITERI DI SELEZIONE collaudatore interno	PUNTEGGIO
Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale in Architettura o Informatica o Ingegneria informatica, civile, elettronica	TITOLO AMMISSIONE
Curriculum e titoli (max 30 punti)	
Competenze informatiche certificate (2 punti per ogni certificazione)	max 10 punti
Certificazione e abilitazione alla professione per lo svolgimento del ruolo di RSPP per la sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008)	5 punti
Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o di Ingegnere	15 punti

Esperienza professionale/lavorativa (max 70 punti)	
Esperienze lavorative in qualità di animatore digitale (2 punti per ogni anno)	max 10 punti
Esperienze lavorative in qualità di responsabile di laboratori multimediali (2 punti per ogni anno)	max 10 punti
Esperienze lavorative in qualità di progettista FESR/FSE/POR/PNSD	Fino a 5 (2 punti)
	Da 6 a 10 (4 punti)
	Da 11 a 15 (6 punti)
	Da 16 a 20 (10 punti)
	Da 21 a 25 (15 punti)
Esperienze lavorative in qualità di collaudatore FESR/POR/PNSD	Da 26 in poi (20 punti)
	Fino a 5 (2 punti)
	Da 6 a 10 (4 punti)
	Da 11 a 15 (6 punti)
	Da 16 a 20 (10 punti)
Esperienze lavorative in qualità di formatore, facilitatore, valutatore, docente, tutor FESR/FSE/POR/PNSD	Da 21 a 25 (15 punti)
	Da 26 in poi (20 punti)
	Fino a 10 (2 punti)
	Da 11 a 20 (5 punti)
	Da 21 in poi (10 punti)

4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata fino alla data della conclusione delle attività da svolgere a decorrere dal decreto definitivo di approvazione delle graduatorie e dalla stipula dell'Incarico o Contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 23,22 l'ora (lordo Stato) pari a € 17,50 (lordo dipendente), per 60 ore, per un totale di € 1.393,20 (€ milletrecentonovantatré/20), inteso quale importo lordo Stato, ovvero come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato, a prestazione ultimata, dopo l'assunzione giuridica degli impegni di spesa e dietro presentazione di regolare documentazione prevista dalla vigente normativa, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del 20 ottobre 2023, a mezzo PEC all'indirizzo naic885001@pec.istruzione.it, indicando nell'oggetto **“Candidatura Collaudatore interno Progetto cod. id. M4C1I3.2-2022-961-P-24787”**. In alternativa, la domanda potrà essere consegnata a mano, in busta chiusa, presso gli Uffici di Segreteria del nostro Istituto sito in Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA (NA), **entro i termini sopra indicati**. La busta, chiusa e sigillata sui lembi, dovrà riportare esternamente

l'indicazione “**Candidatura Collaudatore interno Progetto cod. id. M4C1I3.2-2022-961-P-24787**”.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal *curriculum vitae* in formato europeo del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. tre membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA.
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub* i), sarà avviata una nuova procedura per il conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Pertanto, al termine dell'esame delle candidature verrà stilata una graduatoria provvisoria, secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione.

A parità di punteggio verrà preferito il candidato che abbia maturato il maggior numero di esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di collaudatore.

Trascorsi 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione senza la ricezione di eventuali reclami la graduatoria diventerà definitiva.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "I. Calvino", con sede in via Bologna n. 57, Villaricca (NA), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: naic885001@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica, dott. Esempio Antonio, è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: esempioantonio@pec.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il prof. Raffaele Ruggiero, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale naic885001@istruzione.it, numero di telefono 0818181685.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.calvinovillaricca.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione *Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura*, al seguente link www.calvinovillaricca.edu.it/trasparenza/atti-delle-amministrazioni-aggiudicatrici-e-degli-enti-aggiudicatori-distintamente-per-ogni-procedura/.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente scolastico
Prof. Raffaele Ruggiero
(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema di Domanda di partecipazione*
- **All. B:** *Modello di scheda di autovalutazione*